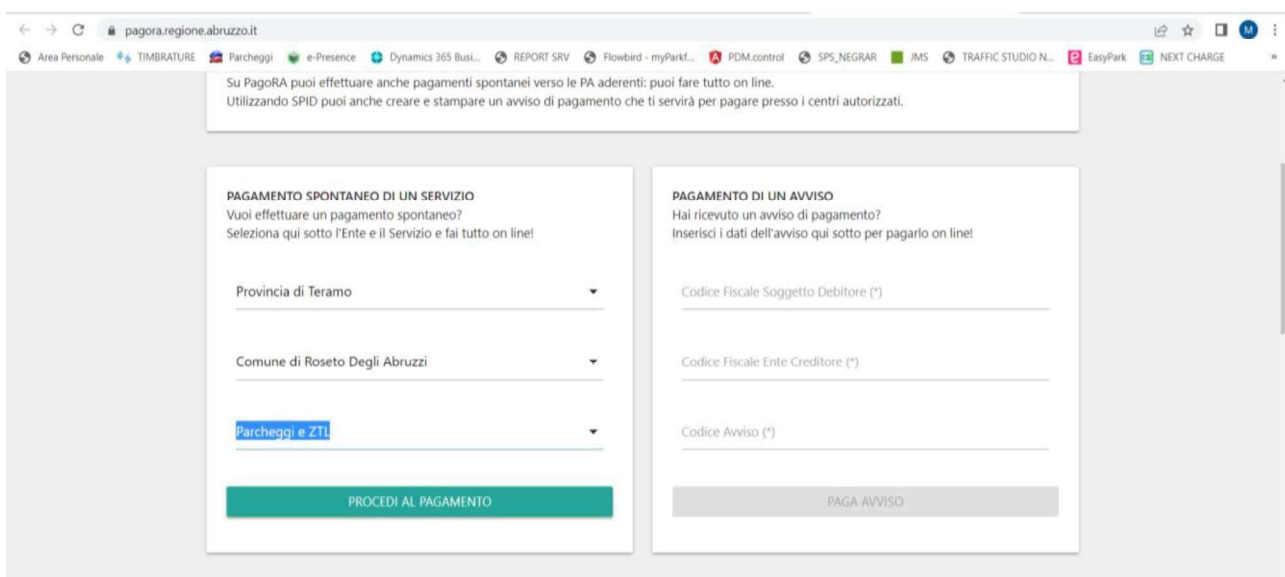


- C. Selezionare le seguenti voci:
 "SELEZIONA UN TERRITORIO" → "PROVINCIA DI TERAMO",
 "SELEZIONA UN ENTE" → "Comune di Roseto degli Abruzzi"
 "SELEZIONA UN SERVIZIO" → "Parcheggi e ZTL" e
 cliccare su PROCEDI AL PAGAMENTO



- D. Inserire i campi obbligatori richiesti e l'importo relativo all'abbonamento da richiedere, indicare nella causale del servizio "ABBONAMENTO SOSTA ROSETO TARGA XXXXXXXX" (INDICARE LA TARGA DEL VEICOLO CHE DEVE COINCIDERE CON QUANTO RIPORTATO NEL MODULO DI RICHIESTA) e procedere al pagamento
- E. Inviare alla mail parcheggi.rosetodegliabruzzo@abacospa.it modulo compilato e ricevuta del pagamento PAGOPA. A seguito della registrazione dell'abbonamento non verrà rilasciato alcun tagliando da esporre sul veicolo ed i controlli verranno effettuati sulla targa dei veicoli in sosta.
- F. Si raccomanda nei primi giorni dopo il perfezionamento del pagamento ed invio della modulistica di esporre la ricevuta PagoPA sul cruscotto del veicolo in posizione visibile per agevolare i controlli in attesa dell'avvenuta registrazione dell'abbonamento nei sistemi informatici.